

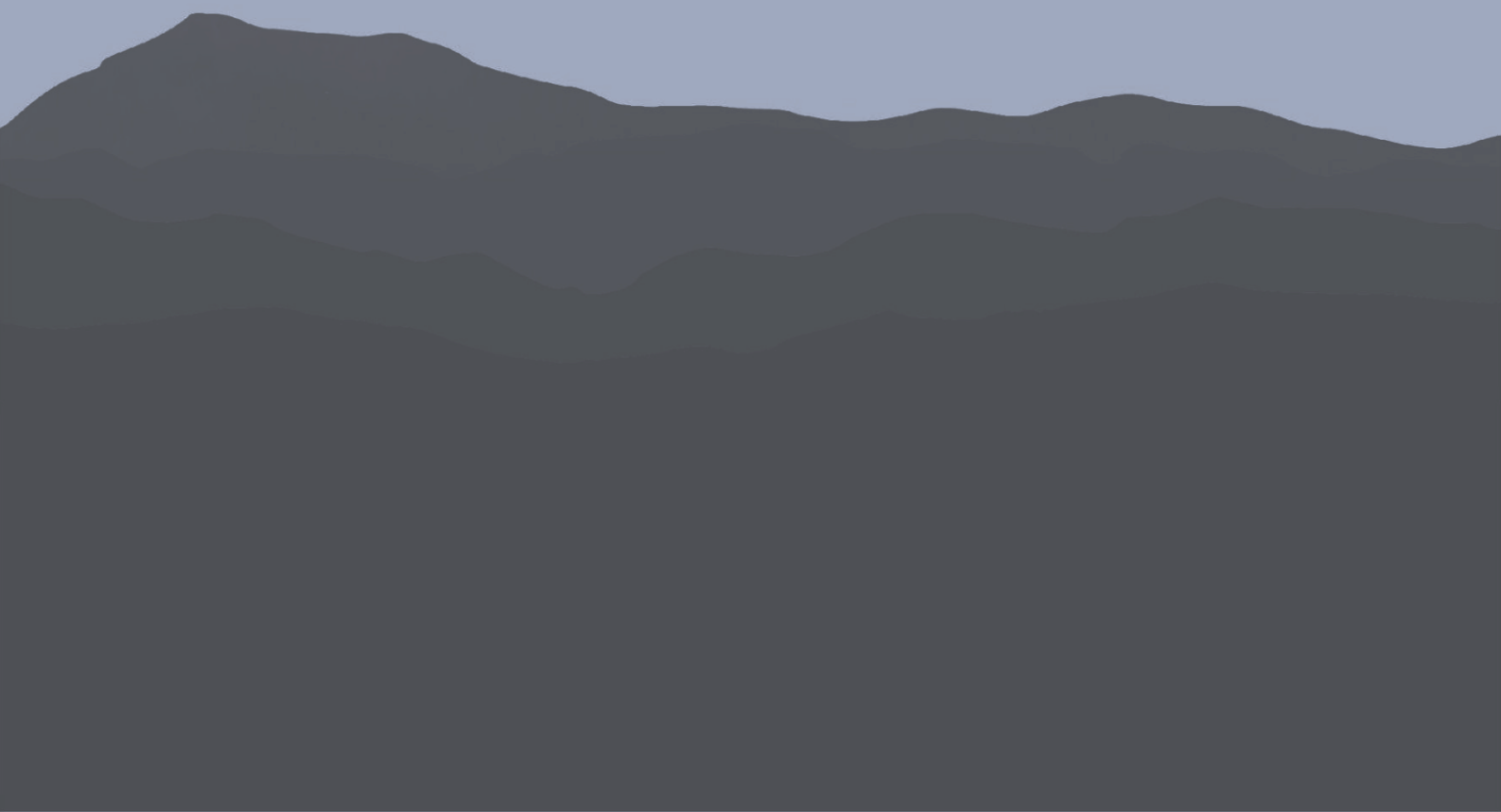


Sameskolstyrelsen

Sámeskuvlastivra
Sámeskávllástivrra
Saemieskuvlestávroe

SAMESKOLSTYRELSEN

Årsredovisning 2025



ANSVARIG: Nämnden för Sameskolstyrelsen
DNR NR: 1/2026
BESLUTAD: 2026-02-18, §21/26

Innehållsförteckning

Innehållsförteckning	1
Ordförande har ordet.....	3
Verksamhet	4
Mål och återrapportering	4
Intern styrning och kontroll	5
Informationssäkerhet.....	5
Utvecklingsinsatser	5
Sameskolstyrelsens organisation	6
Samisk förskola.....	6
Antal behöriga och legitimerade förskollärare.....	8
Resultatindikatorer förskola	8
Utvecklingsinsatser förskola.....	10
Sameskola	10
Förstelärare.....	11
Samisk utgångspunkt i undervisningen	11
Samiska	11
Giellavahko/språkvecka.....	12
Läger i Soppero	12
Resultatindikatorer sameskola	12
Utvecklingsinsatser elevernas kunskapsmål	15
Förskoleklass	16
Resultatindikatorer förskoleklass	16
Utvecklingsinsatser förskoleklass	17
Fritidshem.....	17
Resultatindikatorer fritidshem	18
Utvecklingsinsatser fritidshem	18
Skolfakta	19
Skolskjuts.....	20
Inackordering	21
Kompetensförsörjning	22

Utvecklingsinsatser kompetensförsörjning.....	23
Integrerad samisk undervisning	23
Anslag.....	25
Utvecklingsinsatser samisk integrering	27
Läromedel	27
Resultatindikatorer läromedel.....	28
Utvecklingsinsatser	28
Organisationsstyrning.....	28
Sjukfrånvaro.....	29
Uppdrag	30
Fjärrundervisning i samiska	30
Sammanställning av totala intäkter och kostnader.....	31
Finansiell redovisning	33

Ordförande har ordet

I samband med Sametingets öppnande den 26 november valdes en ny nämnd för Sameskolstyrelsen. Den tidigare nämnden fick ett förlängt uppdrag till följd av att sametingsvalet i maj överklagades och att ett nyval genomfördes den 5 oktober. Detta innebär att nämnden fortsatte sitt arbete under hösten för att säkerställa stabilitet och kontinuitet i verksamheten.

Den nuvarande nämnden består av mig, Paulus Kuoljok, som ordförande, Sara Larsson som vice ordförande samt ledamöterna Kerstin Lingebrant Vinka, Ingá Elisá Påve Idivuoma och Emelina Östergren. Vi ser fram emot att tillsammans leda arbetet med att utveckla och stärka Sameskolstyrelsens verksamheter.

Under hösten har den tidigare nämnden genomfört kvalitetsdialoger tillsammans med skolledningen. Utifrån de redovisade resultaten kan konstateras att Sameskolstyrelsens verksamheter i flera avseenden visar positiva resultat i jämförelse med kommunala verksamheter. Andelen behöriga förskollärare och lärare är markant högre, vilket sannolikt är en bidragande orsak till att även elevresultaten är goda.

Samtidigt verkar verksamheten i en utmanande rekryteringssituation. Tre av sameskolorna finns inom Malmfälten, där konkurrensen om arbetskraften är stor och där samhällsomvandling och arbetsmarknadsläge påverkar möjligheterna till långsiktig kompetensförsörjning. Därtill är det en särskild utmaning att rekrytera personal med samisk språk- och kulturkompetens, vilket är en förutsättning för att kunna bedriva en verksamhet där våra samiska språk får vara i fokus.

Det systematiska kvalitetsarbetet fortsätter att vara en central del av verksamhetens utveckling. Genom nära samarbete mellan nämnd, skolledning och medarbetare skapas goda förutsättningar för långsiktig kvalitet, trygghet och en verksamhet som stärker samisk kultur och identitet.

Jag vill rikta ett varmt tack till alla medarbetare som väljer att arbeta i en samisk verksamhet och som genom sitt engagemang bidrar till att bibehålla och utveckla vårt samiska samhälle. Ert arbete är avgörande för att skapa en trygg och kvalitativ utbildning för våra barn och unga.

Paulus Kuoljok
Ordförande

Verksamhet

Sameskolstyrelsen styrs av Sveriges riksdag, Regeringen och Sametinget. Staten är genom Sameskolstyrelsen, huvudman för sameskolan, förskoleklassen och fritidshemmet. Nationella mål, riktlinjer och annan styrning finns angivna i skollagen, sametingslagen, läroplanen för sameskolan, förskoleklassen och fritidshemmet och andra förordningar.

Sameskolstyrelsen leds av en politisk nämnd bestående av fem ledamöter som är valda av Sametinget. Nämnden sammanträder minst fyra gånger om året och biträds av ett kansli som finns i Jåhkåmåhkke och leds av en skolchef.

Sameskolstyrelsen ansvarar för att ge samers barn en utbildning med samisk inriktning från förskoleklass till årskurs 6. Sameskolor finns i Gárasavvon (Karesuando), Giron (Kiruna), Váhtjer (Gällivare) och Jåhkåmåhkke (Jokkmokk). Från höstterminen 2025 har sameskolan i Dearnna (Tärnaby) i Luspie (Storuman) kommun pausats på grund av för litet elevunderlag. Sameskolorna bedriver även fritidshem. Ovanstående ortnamn kommer vidare i årsredovisningen att enbart benämnas på samiska.

Sameskolstyrelsen får efter överenskommelse med en kommun erbjuda förskola där verksamheten helt eller delvis genomförs på samiska. Det finns samiska förskolor på fem orter, i Gárasavvon, Giron, Váhtjer, Jåhkåmåhkke och Dearnna i Luspie. Utöver förskole- och skoluppdraget ska Sameskolstyrelsen utföra insatser för att öka tillgången på läromedel och bedriva fjärrundervisning i samiska. Därtill ska myndigheten samverka med andra myndigheter, organisationer och huvudmän. Sameskolstyrelsen ska arbeta för att utöka och utveckla den integrerade samiska undervisningen som bedrivs i olika kommuner i Sverige.

Sameskolstyrelsen arbetar efter vår språkplan som ska ge alla pedagoger och anställda en gemensam grund i det dagliga arbetet med att ge en likvärdig undervisning i samiska. Språkplanen ska bidra med att öka medvetenheten om språkets betydelse i olika sammanhang och vara ett verktyg för att stärka ett arbetssätt som utvecklar barnens språk.

Mål och återrapportering

Sameskolstyrelsen har valt att redovisa årets resultat i enlighet med den övergripande indelningen av verksamhetsområden som finns i myndighetens gällande instruktion. Uppdraget i läroplanen att öka jämställdheten i skolan med lika möjligheter och villkor för alla elever, oberoende av könstillhörighet,

är viktigt för en jämlik skola. Det tillsammans med litet elevantal som gör att man kan identifiera elever är orsaken till att Sameskolstyrelsen har beslutat att inte redovisa barnen och eleverna efter könstillhörighet.

Myndighetens bedömning är att de återrapporteringskrav som finns i regleringsbrevet är uppfyllda. Sameskolstyrelsen redovisar resultat med volymer och kostnader under respektive verksamhetsområde och följer upp verksamheten med en rad olika resultatindikatorer. Den samlade bedömningen visar på ett gott resultat men det finns utmaningar att arbeta vidare med.

Sameskolstyrelsens anslag ökade från 61,4 miljoner kronor år 2024 till 64,4 miljoner kronor år 2025. Under hösten 2025 har regeringen beslutat att höja Sameskolstyrelsens anslag för år 2026 med ytterligare cirka fyra miljoner kronor till 68,7 miljoner kronor.

Sameskolstyrelsens fastigheter ses över löpande med syfte att hålla en god arbetsmiljö för barn, elever och anställda. Sameskolstyrelsen arbetar också för att i möjligaste mån minska kostnaderna. Under 2025 har förbättringar och mindre renoveringar pågått. I Giron har den planerade utbyggnaden av skolan skjutits fram, starten av utbyggnaden förväntas börja under 2026.

Intern styrning och kontroll

Sameskolstyrelsen har för att säkerställa en effektiv styrning och kontroll arbetat med processer och årshjul. Sameskolstyrelsen bedömer att arbetet med intern styrning och kontroll var god 2025. Sameskolstyrelsen gör årligen en riskanalys på myndighetsnivå.

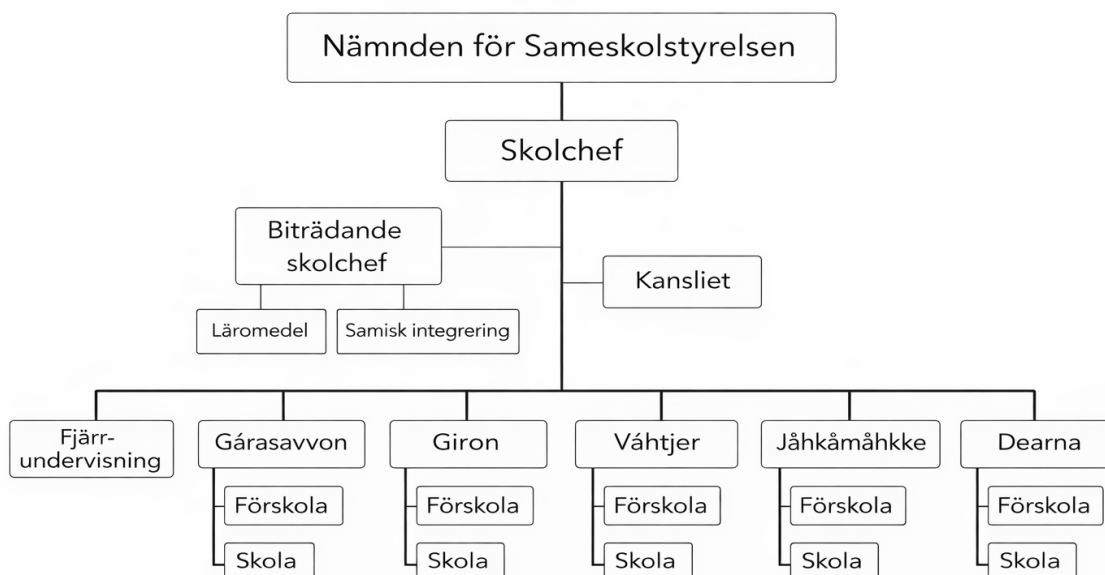
Informationssäkerhet

IT-säkerhet är ett omfattande område som berör alla verksamheter. Som skolmyndighet används olika dataprogram och plattformar, till dessa har personal, elever och vårdnadshavare olika behörighet. Sameskolstyrelsen arbetar med att identifiera eventuella risker och hot som rör informationssäkerhet och IT. Som en följd av arbetet med IT-säkerhet genomför Sameskolstyrelsen en kartläggning av vår IT-miljö. Arbetet är i sin slutfas och beräknas vara klar under första halvan av 2026.

Utvecklingsinsatser

Sameskolstyrelsen arbetar vidare med att uppdatera och utveckla arbetet med mål och resultatrapportering.

Sameskolstyrelsens organisation



Varje förskola och skola styrs av en rektor. Sedan höstterminen 2025 är Dearna sameskola pausad på grund av för litet elevunderlag. Fjärrundervisningen styrs av en verksamhetschef.

Samisk förskola

Efter överenskommelse med en kommun kan Sameskolstyrelsen erbjuda förskola där verksamheten helt eller delvis bedrivs på samiska. Förskolorna finns i Giron, Gárasavvon, Váhtjer, Jáhkåmåhkke och Dearna. Förskolorna följer läroplanen för förskolan (Lpfö 18), skollagen och kommunens riktlinjer. Sameskolstyrelsens förskolor är präglade av samisk kultur och traditioner, och målet är att varje barn ska kunna utveckla sitt språk på sin egen nivå. Undervisningen utgår från läroplanens målområden, med särskilt fokus på att fördjupa arbetet kring det samiska språket, kulturen och traditionerna. I det dagliga arbetet stärks barnens samiska identitet, självkänsla och det samiska språket.

Förskolorna följer ett årshjul baserat på de samiska åtta årstiderna och den pedagogiska verksamheten utformas enligt samiska värderingar, lärmiljöer och pedagogiska synsätt. Personal använder samiska och andra urfolksteorier kring lärande och natur, barnkonventionen och beprövad erfarenhet i sin undervisning. Genom pedagogisk dokumentation får barnen inflytande över sin vardag. Temaarbeten kopplas till de samiska årstiderna och barnen ges möjlighet att utveckla sina språk genom ordlekar, sånger och

ordramsor. Förskolorna använder samiska sagor och berättelser för att förankra det samiska i verksamheten.

För att främja socialt samspel och grupptillhörighet anpassas verksamhetsplaneringen efter barngruppens sammansättning. Även om förskolorna har samisktalande personal, finns det svårigheter att rekrytera förskollärare med kunskap i samiska och samisk kultur. Rektorerna vid förskolorna arbetar med ett årshjul som stöd för att utveckla kvalitetsarbete, pedagogisk dokumentation och en gemensam syn på språkarbete.

Tabell 1 Antal barn i förskolorna i medeltal under 2023-2025

Ort	2025	2024	2023
Gárasavvon	9	9	12
Giron	46	46	44
Váhtjer	24	33	29
Jáhkâmáhkke	48	49	41
Dearna	11	10	8
Totalt	137	147	135

Antalet förskolebarn har minskat med 10 barn mellan 2024 och 2025. Minskning beror på färre förskolebarn i Váhtjer under höstterminen som en följd av arbetskraftsbrist.

Tabell 2 Intäkter och kostnader för samisk förskola under åren 2023-2025

Belopp i tkr	Utfall 2025	Utfall 2024	Utfall 2023	Förändring 2024-2025 (%)
Intäkter				
Avgifter och andra ersättningar	22 122	21 173	21 570	4,5%
Bidrag*	337	265	210	27,0%
Räntor	37	66	59	-43,4%
Summa	22 496	21 504	21 839	4,6%
Kostnader				
Personal	29 115	27 694	25 562	5,1%
Lokaler	7 650	7 141	6 785	7,1%
Övrigt drift	3 585	4 113	3 805	-12,8%
Summa	40 351	38 949	36 152	3,6%
Verksamhetens utfall	-17 855	-17 445	-14 313	2,4%
Antal barn				
Bruttokostnad per barn	295	265	268	11,2%
Intäkt per barn	164	146	162	12,3%

Fördelad OH-kostnad är 2 913 tkr för budgetår 2025.

Fördelad OH-kostnad är 2 948 tkr för budgetår 2024.

Fördelad OH-kostnad är 2 715 tkr för budgetår 2023.

*Här ingår språkutvecklande medel från Sametinget, minoritetsspråksmedel från kommunerna och bidrag för höga sjuklönekostnader från Försäkringskassan.

Intäkterna av avgifter har ökat som en följd av högre ersättning per barn från kommunerna. Personalkostnaderna har främst stigit på grund av högre löner, bland annat som en följd av fler behöriga förskollärare. Lokalkostnaderna har

gått upp med 7,1 procent av flera anledningar. Förutom hyreshöjningar har det varit reparation av hyrda lokaler och temporärt inköp av städtjänster istället för anställd personal. Procentuellt har intäkterna (4,6 procent) ökat mer än kostnaderna (2,4 procent). I faktiska belopp har kostnaderna ökat mer än intäkterna. Både bruttokostnaden och intäkt per barn i förskolan har gått upp.

Antal behöriga och legitimerade förskollärare

Sameskolstyrelsen har behov av fler legitimerade och samisktalande förskollärare med kunskap om den samiska kulturen. Under 2025 har Sameskolstyrelsen 21 anställda förskollärare i förskolan och av dessa har hälften en förskollärlägitimation. Sameskolstyrelsen har elva legitimerade förskollärare 2025, vilket är två fler än 2024.

Resultatindikatorer förskola

Resultatindikatorerna Sameskolstyrelsen har valt att mäta för förskolan är personalens behörighet, gruppstorlek och kötid för att bedöma verksamhetens framgång i förhållande till uppställda mål.

Resultatet är gott, personalens behörighet har förbättrats och rekryteringsarbetet fortgår. Med framgångsrik rekrytering kommer kötid och gruppstorlek att få bättre måluppfyllelse.

Personalens behörighet förskola

Tabell 3 Behörighet förskolepersonal 2025

	Antal tjänster	Andel behöriga (%)
Förskollärare	18,7	57%
Barnskötare	15,7	100%

Tabell 4 Behörighet förskolepersonal 2024

	Antal tjänster	Andel behöriga (%)
Förskollärare	16,6	47%
Barnskötare	17,0	94%

Tabell 5 Behörighet förskolepersonal 2023

	Antal tjänster	Andel behöriga (%)
Förskollärare	23,6	24%
Barnskötare	11,8	100%

Avstämningsdatum för personalens behörighet är den 15 oktober. Generellt har myndigheten brist på legitimerade förskollärare men vi har ökat antal tjänster och samtidigt har andelen behöriga ökat med tio procentenheter. Barnskötare bedöms som behöriga om den anställda har barnskötarutbildning alternativt tre års arbetslivserfarenhet från förskola. Notera att ovanstående mått är antal heltidstjänster i procent.

Gruppstorlek förskola

Sameskolstyrelsen eftersträvar att följa Skolverkets riktmärke när det gäller gruppstorlek i förskolan. Det har varit korta perioder med något fler barn men det har justerats efter organisationsarbete på enheten. Förskolorna har både åldersintegrerade grupper och grupper uppdelade efter ålder. Avstämningsdatum i tabell 6 är den 15 oktober varje år till skillnad från i tabell 1 där siffrorna visar årliga medeltal.

Tabell 6 Antal barn per avdelning 2023-2025

Ort	Avdelning	Antal barn 2025	Antal barn 2024	Antal barn 2023
Gárasavvon	Lávvu	8	7	12
Giron	Girjjat	15	17	16
Giron	Ruškat	15	15	14
Giron	Vielgat	15	15	13
Jåhkåmåhkke	Boska	16	15	9
Jåhkåmåhkke	Joknja	15	14	17
Jåhkåmåhkke	Láttak	10	9	8
Jåhkåmåhkke	Sarre	9	6	9
Váhtjer	Lasta	6	16	14
Váhtjer	Suorgi	-	-	8
Váhtjer	Urbi	10	15	6
Dearna	Naestie	11	9	9
Totalsumma		130	138	135

Kötid förskola

Sameskolstyrelsen har tagit emot barn enligt vårdnadshavarnas önskemål under hela året i Jåhkåmåhkke, Dearná och Gárasavvon.

I Giron är det åtta barn som under år 2025 fått vänta på plats till förskolan. Fem av dessa barn har fått plats efter viss väntetid, övriga barn har erbjudits plats till hösten 2026.

I Váhtjer fanns som en följd av personalbrist en kösituation under året. Några barn erbjöds en tillfällig plats inom den kommunala förskolan då Skierrri inte kunde erbjuda barnomsorg för alla barn. Rekryteringsarbetet fortgår och målet är att kunna erbjuda förskoleplatser till alla som ansökt under 2026.

Utvecklingsinsatser förskola

Under läsåret 2024/2025 har årshjulet legat till grund för arbetet med systematiska kvalitetsarbetet på alla våra förskolor, det innebär att uppföljningarna har skett kontinuerligt. Förskolorna använder sameskolstyrelsens språkplan som stöd i arbetet och gör olika aktiviteter utifrån den. Arbetet med det samiska språket ser olika ut på våra förskolor då barnens förkunskaper skiljer sig mycket. Under läsåret 2025/2026 är huvudmannens utvecklingsinsatser som är identifierade i det systematiska kvalitetsarbetet för förskolan följande:

Implementera den nya läroplanen (lpfö 25) med samisk utgångspunkt

Skapa pedagogisk samsyn genom kollegialt lärande

Sameskola

Sameskolan styrs av skollagen och läroplanen för sameskolan och ska ge samers barn en utbildning med samisk inriktning.

Rektors årshjul vägleder i arbetet med inrapporteringsdatum och operativa arbetsuppgifter för rektorer och pedagoger. Sameskolstyrelsen använder lärplattformen Infomentor i skola och förskoleklass. I Infomentor samlas planering, bedömning, dokumentation, analys och kontakten med hemmet i ett verktyg.

Behovet av fler samisktalande legitimerade lärare i sameskolorna kvarstår, både lärare med legitimation i samiska språket men också i skolans alla övriga ämnen. För att arbeta i sameskolan behöver lärarna också gedigna

kunskaper i samisk kultur och naturkunskap. I alla skolor används samiska som arbetsspråk utifrån samisk språkkompetens, målet är att samiskan ska vara arbetsspråk på sameskolan.

Sameskolstyrelsen arbetar med att utveckla elevhälsan utifrån sameskolornas behov med samisk utgångspunkt, kunskaper om det samiska samhället och levnadsförhållanden samt kunskaper i samiska språk. Sameskolstyrelsen har tagit tillvara de resurser som finns inom myndigheten och arbetar för att rekrytera och behålla en stabil organisation på alla skolor.

Förstelärare

Sameskolstyrelsen har under 2025 haft en förstelärare som har arbetat med en E-utbildning. Utgångspunkten för uppdraget är ett underlag framarbetat av Sametingen i Sverige, Norge och Finland tillsammans med Sameskolstyrelsen. E-utbildningen ska främja arbetet för högre måluppfyllelse och likvärdig utbildning gällande samisk värdegrund och pedagogik för hela Sameskolstyrelsen. Under höstterminen anställdes ytterligare en förstelärare med inriktning på arbetet med att utveckla ett bedömningsstöd i de samiska språken för årskurs F-3.

Samisk utgångspunkt i undervisningen

Sameskolstyrelsens mål och uppdrag är att samtliga elever som slutar årskurs 6 ska vara trygga i sitt ursprung och i sin identitet och bära den samiska kulturen vidare. Målet är också att eleverna ska vara funktionellt tvåspråkiga i samiska och svenska.

Samiska

Ämnet samiska läser eleverna fyra timmar per vecka, skolan erbjuder eleverna undervisning i det samiska språket som hemmet önskar. I Jåhkåmåhkke och Váhtjer undervisas det i tre samiska språk: nordsamiska, lulesamiska och sydsamiska. I de övriga skolorna undervisas det i två samiska språk, nordsamiska och lulesamiska eller nordsamiska och sydsamiska, allt beroende på vilket eller vilka språk som eleverna har hemma. Några elever läser två samiska språk, då de har två samiska språk som modersmål. Sameskolstyrelsen har i dagsläget ingen som läser umesamiska eller pitesamiska. Så långt det är möjligt ska det samiska språket vara ett arbetsspråk på sameskolan.

Giellavahko/språkvecka

Under år 2025 har skolorna genomfört olika aktiviteter för att lyfta det samiska språket. Under vecka 43 var det Giellavahko och alla verksamheter arbetade extra med språket och genomförde olika aktiviteter.

Läger i Soppero

I november åkte sameskolans elever i årskurs 6 på läger i Soppero. Fokus på lägret var samiska språket, traditionell kunskap och att lära känna varandra då det kom elever från alla våra sameskolor. Första dagen var Elli Margareta Sikku med som informant och berättade om förr, samebyn, flytten och om byn Soppero. En planerad workshop kring jojk blev inställd men andra aktiviteter planerades in och eleverna fick tid för lekar och umgänge. Dag två åkte eleverna till Lannavaara och tog del av aktiviteter som stenslipning, guld- och silversmide. Resan var lyckad utifrån syfte och mål.

Resultatindikatorer sameskola

Resultatindikatorerna Sameskolstyrelsen har valt för sameskolan är lärarbehörighet, resultat på nationella prov i årskurs 3 och 6 samt betyg i årskurs 6.

Resultatet gällande lärarbehörigheten behöver utvecklas. Resultat på nationella prov i årskurs 3 matematik var alarmerande men analys visar var kunskapsluckan fanns och har åtgärdats. Nationella proven i årskurs 6 samt betygen är mycket goda. Resultatet är sammanvägt gott för sameskolorna.

Lärarbehörighet

Tabell 7 Andel undervisning med behörig lärare i ämnet

Ämne	Andel med legitimation	Andel med legitimation	Andel med legitimation
	2025	2024	2023
Lärare bild	24%	13%	29%
Lärare biologi	63%	67%	80%
Lärare engelska	61%	56%	77%
Lärare fysik	54%	67%	80%
Lärare geografi	31%	0%	50%
Lärare hem- och konsumentkunskap	0%	0%	0%
Lärare historia	30%	25%	43%
Lärare idrott och hälsa	7%	21%	30%
Lärare kemi	54%	67%	75%
Lärare matematik	66%	77%	76%
Lärare musik	15%	20%	20%
Lärare religionskunskap	31%	0%	60%
Lärare samhällskunskap	41%	25%	43%
Lärare samiska*	43%	-	-
Lärare slöjd	22%	44%	75%
Lärare svenska	60%	66%	85%
Lärare teknik	34%	25%	60%

* Skolverket rapporterade inte legitimation i ämnet samiska år 2024 och 2023

Det råder brist på legitimerade lärare inom flera ämnen, främst inom estetiska ämnen samt idrott och samiska. Sameskolstyrelsens bedömning är att bristen kommer att kvarstå de närmaste tre åren. Många av lärarna i sameskolorna har lärarlegitimation och undervisar i sina ämnen men även i ämnen där man inte har legitimation. Eleverna får undervisning av lärare som har utbildning i pedagogik och didaktik men inte legitimation i det specifika ämnet.

Utvecklingsinsatser lärarbehörighet

Sameskolstyrelsen har fortfarande ett stort behov av att rekrytera fler legitimerade lärare som utöver ämneskunskap ska kunna tala, läsa och skriva på samiska. Sameskolstyrelsen fortsätter att erbjuda arbetstagare att läsa med nedsättning i tjänsten och bibehållen lön för studier till förskollärare, lärare, modersmålslärarutbildningen samt även samiska eller samisk kultur och tradition. Vi har också utlyst studietjänster och har rekryterat studenter med kunskaper i samiska för att studera till förskollärare, lärare för fritidshem eller grundskollärare. Sameskolstyrelsen har haft två anställda på studietjänst under året.

Som en förberedelse inför tioårig grundskola erbjuder Skolverket en kompletterande uppdragsutbildning via olika högskolor i matematikinläring och läs- och skrivinläring för förskollärare i förskoleklass. Sameskolstyrelsen har under 2025 haft två anställda som tagit del av den utbildningen. Sameskolstyrelsen har utöver detta också en anställd förskollärare i skolan som läser en specialpedagogutbildning, delvis på arbetstid, delfinansierat av ett statsbidrag från Skolverket. En anställd läser lärarlyftet som ger behörighet i att undervisa i fler ämnen.

Nationella prov i årskurs 3

Tabell 8 Resultat nationella prov årskurs 3 år 2023-2025

Andel elever med godkänt resultat på alla delprov	2025	2024	2023
Matematik	39%	78%	70%
Svenska	79%	78%	74%

Andelen elever som fått godkänt på alla delprov i matematik har gått ner från 2024 till 2025. Analysen av resultaten visar att det finns elever som missar godkänt med något poäng men också att det finns elever som inte nått godkänt resultat på flera av delproven. Lärare och specialpedagog sätter in stöd till de elever som behöver det.

Nationella prov i årskurs 6

Tabell 9 Resultat nationella prov årskurs 6 år 2023-2025

Andel elever med godkänt provbetyg	2025	2024	2023
Engelska	94%	95%	100%
Matematik	93%	91%	92%
Svenska	91%	90%	100%

Betyg

Tabell 10 Betyg i årskurs 6 vårterminen 2025

Ort	-	F	E	D	C	B	A	Totalt
Gárasavvon								34
Giron								326
Váhtjer								16
Jåhkåmåhkke								215
Dearna								18
Totalt	0	35	94	120	162	118	80	609

Tabell 11 Betyg i årskurs 6 vårterminen 2024

Ort	-	F	E	D	C	B	A	Totalt
Gárasavvon								17
Giron								141
Váhtjer								64
Jáhkamáhkke								159
Dearna								18
Totalt	0	4	53	56	118	83	85	399

Tabell 12 Betyg i årskurs 6 vårterminen 2023

Ort	-	F	E	D	D	C	A	Totalt
Gárasavvon								54
Giron								138
Váhtjer								52
Jáhkamáhkke								95
Dearna								32
Totalt	0	11	108	53	85	76	38	371

Läsåret 2024/2025 är andelen elever som uppnått minst betyget E i alla ämnen 86 procent. Om en elev inte når kunskapskraven i något ämne följs det regelbundet upp av lärare och specialpedagog samt i elevhälsoteamet där rektor ansvarar. Eleven får ett åtgärdsprogram som beskriver vilket stöd och vilka insatser som planeras för att eleven ska klara kunskapskraven.

Betyg fördelat på kön

Sameskolstyrelsen har för få elever för att dra statistiskt säkerställda slutsatser utifrån kön.

Utvecklingsinsatser elevernas kunskapsmål

2025 års utvecklingsinsatser: *samisk kultur och språk* gav ett gott resultat.

2026/2027 års utvecklingsinsatser som är identifierade i det systematiska kvalitetsarbetet för sameskolan är följande:

Samiska i skolorna, ett levande språk

- Motivera barn, elever och personal att utveckla sitt samiska språk
(Sameskolstyrelsens språkplan, strategi 1)

Revidera Sameskolstyrelsens rutiner för elever i behov av stöd för att öka likvärdighet och kvalitet.

Förskoleklass

Arbetet i förskoleklassen utgår från läroplan för sameskolan, förskoleklassen och fritidshemmet. Samisk utgångspunkt och skolans värdegrund finns med i alla arbetsområden. Förskoleklassens elever är bedömda enligt Skolverkets kartläggningsmaterial *Hitta Språket* och *Hitta matematiken* samt att elevernas kunskaper och förmågor även bedömts vid andra tillfällen under läsårets gång.

Förskoleklassen arbetar med de åtta samiska årstiderna och tar vid och bygger på kunskaperna eleverna har fått i förskolan. Utomhuspedagogiken, där uterummet är förskoleklassens extra klassrum, är en viktig byggsten i lärandet och därför är utevistelsen en viktig del av förskoleklassens vardag också ur ett samiskt perspektiv.

Resultatindikatorer förskoleklass

Resultatindikatorerna Sameskolstyrelsen har valt för förskoleklass är personalens behörighet, resultat och måluppfyllelse i förhållande till de nationella målen i språk och matematik för att bedöma verksamhetens framgång i förhållande till uppställda mål när resultat inte kan mätas på ett entydigt sätt.

Resultatet gällande behörigheten har förbättrats men behöver fortfarande utvecklas. Både resultatet och måluppfyllelsen i förhållande till de nationella målen i språk och matematik är mycket goda. Resultatet är sammanvägt gott för förskoleklassen.

Behörighet lärare i förskoleklass

Tabell 13 Personalens behörighet förskoleklass

År	2025	2024	2023
Andel behöriga lärare	85%	62%	86%

Resultat och måluppfyllelse i förhållande till de nationella målen förskoleklass

Tabell 14 Resultat och måluppfyllelse i språk och matematik läsår 2024/2025

Ämne	Antal elever	Elever som inte når alla delmål
Svenska	38	3
Matematik	38	2

Tabell 15 Resultat och måluppfyllelse i språk och matematik läsår 2023/2024

Ämne	Antal elever	Elever som inte når alla delmål
Svenska	27	0
Matematik	27	0

Tabell 16 Resultat och måluppfyllelse i språk och matematik läsår 2022/2023

Ämne	Antal elever	Elever som inte når alla delmål
Svenska	30	5
Matematik	30	0

Utvecklingsinsatser förskoleklass

Målet är att öka måluppfyllelsen och likvärdigheten i undervisningen för alla elever i förskoleklassen. Rektor följer upp undervisningens resultat.

Fritidshem

Arbetet i fritidshemmet utgår från Läroplan för sameskolan, förskoleklassen och fritidshemmet. Fritidshemmet har ett årshjul som bygger på samisk utgångspunkt med och traditionell kunskap till grund för varje fritidshems egen planering. Fritidspersonalen eftersträvar att prata samiska för att stötta elever till ett aktivt samiskt språk och arbetar aktivt med normer och värden som är bärande för eleverna. På fritidshemmet lyfter man aktuella händelser och utgår från elevernas intressen och erfarenheter. Den samiska utgångspunkten löper som en röd tråd genom olika händelser i vardagen. Verksamheten på fritidshemmet knyts ihop med skolan genom gemensam övergripande planering och aktiviteter på fritidshemmet som följer undervisningen som genomförs under skoldagen.

Tabell 17 Antal barn i fritidshem 2023-2025

Ort	2025	2024	2023
Gárasavvon	4	4	4
Giron	44	44	39
Váhtjer	30	29	27
Jáhkamáhkke	34	41	44
Dearna	1	0	1
Totalt	113	118	114

Under året har i medeltal 113 barn gått i fritidshemmets verksamhet, det är fem elever färre än föregående år. Siffran för helåret är ett vägt genomsnitt

räknat på fyra olika mättillfällen i mitten av februari, maj, september och november. Sameskolans fritidshem tar emot alla elever som önskar plats. Vi har elever från förskoleklass till årskurs 6 i våra fritidshem.

Resultatindikatorer fritidshem

Resultatindikatorerna Sameskolstyrelsen har valt för fritidshemmet är behörig personal och kötid för att bedöma verksamhetens framgång i förhållande till uppställda mål när resultat inte kan mätas på ett entydigt sätt.

Resultatet gällande behörigheten behöver utvecklas, behörig personal finns på tre av fem fritidshem. Kötid har mycket gott resultat, vi tar emot alla barn som ansöker om fritidsplats. Resultatet är sammanvägt mycket gott för fritidshemmet.

Behörig personal fritidshem

Sameskolstyrelsen har som mål att det ska finnas minst en med behörighet per fritidshem. Med behörighet avses legitimerad lärare eller förskollärare. Under 2023 uppfylldes detta mål på tre av fem fritidshem, under 2024 uppfylldes det på fyra av fem fritidshem och under 2025 uppfylldes det på tre av fem fritidshem.

Kötid fritidshem

Sameskolstyrelsen har tagit emot barn enligt vårdnadshavarnas önskemål under hela året. Det har inte varit någon kötid till platserna på fritidshemmen under de tre senaste åren.

Utvecklingsinsatser fritidshem

Fritidshemmen ska fortsätta att utveckla samarbetet med skolan och fortsätta arbetet med samisk utgångspunkt och traditionell kunskap som ger eleverna kunskaper och trygghet ur ett individperspektiv.

Skolfakta

Tabell 18 Antalet elever per skola och årskurs 2025/2026

Ort	F-klass	åk 1	åk 2	åk 3	åk 4	åk 5	åk 6	Totalt
Gárasawon	3	5	2	2	3		4	19
Giron	13	13	14	15	16	12	7	90
Váhtjer	5	8	5	13	3	6	5	45
Jåhkåmåhkke	7	13	6	5	11	16	10	68
Totalt antal	28	39	27	35	33	34	26	222

Skolan i Dearna är pausad läsåret 2025/2026.

Tabell 19 Antalet elever per skola och årskurs 2024/2025

Ort	F-klass	åk 1	åk 2	åk 3	åk 4	åk 5	åk 6	Totalt
Gárasavvon	5	2	2	3		4	2	18
Giron	13	14	15	16	12	10	19	99
Váhtjer	7	5	12	3	6	5	1	39
Jåhkåmåhkke	13	6	6	11	14	11	12	73
Dearna	0	0	0	2	0	0	1	3
Totalt antal	38	29	35	33	32	30	35	232

Elevantalet har minskat med tio elever mellan läsåren 2024/2025 och 2025/2026. Giron är fortsatt den största skolan med 90 elever.

Tabell 20 Intäkter och kostnader för sameskolan, förskoleklass och fritidshem under åren 2023-2025

Belopp i tkr	Utfall 2025	Utfall 2024	Utfall 2023	Förändring 2024-2025 (%)
Intäkter				
Avgifter och andra ersättningar	30 738	29 757	26 682	3,3%
Bidrag*	1 658	1 186	1 074	39,7%
Räntor	62	110	99	-43,4%
Summa	32 458	31 054	27 855	4,5%
Kostnader				
Personal	47 942	43 660	42 419	9,8%
Lokaler	12 839	12 020	11 485	6,8%
Övrigt drift	11 713	11 214	11 459	4,4%
Summa	72 493	66 894	65 364	8,4%
Lämnade bidrag	34	61	58	-45,2%
Verksamhetens utfall	-40 069	-35 901	-37 567	11,6%
Antal elever, medeltal				
	227	227	222	0,0%
varav förskoleklass	33	33	32	0,0%
varav årskurs 1-6	194	194	190	0,0%
antal fritidsbarn	113	118	114	-4,2%
Bruttokostnad per elev	320	295	294	8,4%

Fördelad OH-kostnad är 4 856 tkr för budgetår 2025.

Fördelad OH-kostnad är 4 913 tkr för budgetår 2024.

Fördelad OH-kostnad är 4 525 tkr för budgetår 2023.

*Här ingår ersättning för personal delfinansierad av Arbetsförmedlingen, bidrag från Skolverket för ökad bemanning, löneökning samt vidareutbildning av personal, språkutvecklande medel från Sametinget, medel från Statens kulturråd för dansprojekt och ersättning för höga sjuklönekostnader från Förskringskassan.

Intäkter från avgifter har ökat med 3,3 procent mellan 2024 och 2025 som en följd av högre bidrag per elev. Personalkostnaderna som är största kostnadsposten har ökat med 9,8 procent som en följd av högre löner och fler anställda. Ökning av lokalkostnader på 6,8 procent beror främst på hyreshöjningar och reparation av hyrda lokaler. Både totala kostnaden och bruttokostnaden per elev är 8,4 procent högre 2025 jämfört med 2024.

Skolskjuts

Den totala kostnaden för skolskjutsar har ökat med drygt 0,8 miljoner kronor eller tjugotvå procent från 2024 till 2025. De budgeterade kostnaderna ökade också från 2024 till 2025 men inte lika mycket som utfallet. Antalet elever som åker skolskjuts 2025 har ökat med sju jämfört med föregående år. Från 73 till 80 elever. Kostnaden per elev har ökat från drygt 52 tkr år 2024 till drygt 57 tkr år 2025. Den är dock lägre än år 2023 då kostnaden per elev uppgick till drygt 60 tkr. Sameskolstyrelsen samordnar skolskjutsarna med kommunerna om det är möjligt.

Redovisningen för kostnadsutvecklingen och kostnaden per elev följer inte varandra linjärt. Ibland påverkas inte kostnaden av antalet elever som åker

skolskjuts. Det som främst påverkar kostnaderna för skolskjutsar är avstånd till skolan, samåkning med andra elever och tillgången till kollektivtrafik i glesbygd. Kostnaderna kan variera mellan åren beroende på konkurrensen bland leverantörer av skolskjuts, den allmänna kostnadsutvecklingen samt huruvida eleverna åker buss eller taxi.

I Gárasavvon har kostnaderna ökat med drygt 0,6 miljoner kronor och antalet barn har ökat med två från sexton till arton. Kostnaden per elev har ökat kraftigt som en följd av lägre grad av samåkning. I Giron är det tre elever färre som åker skolskjuts 2025 jämfört med 2024 men kostnaden har ökat. I Váhtjer är det en ökning av antalet skolskjutselever, tretton elever 2025 mot åtta 2024 medan kostnaderna 2025 endast är något högre jämfört med 2024. Därmed har kostnaden per skolskjutselev i Váhtjer sjunkit från 100 tkr till 66 tkr. Även i Jåhkåmåhkke har antalet skolskjutselever ökat från 2024 till 2025. Från nio till tolv elever. Kostnaderna har ökat marginellt varför kostnaden per elev har sjunkit från knappt 44 tkr till drygt 34 tkr. I Dearnas skolverksamheten efter vårterminens slut 2025 och följaktligen åkte inga elever skolskjuts under höstterminen 2025. Under vårterminen åkte två elever skolskjuts i Dearnas skolverksamheten.

Tabell 21 Kostnads- och volymutveckling gällande skolskjutsar

Ort	Antal elever 2025 *)	Total kostnad 2025	Kostnad per elev 2025	Antal elever 2024 *)	Total kostnad 2024	Kostnad per elev 2024	Procentuell förändring av total-kostnaden
Gárasavvon	18	1 863 823	103 546	16	1 249 175	78 073	49%
Giron	35	1 436 432	41 041	38	1 300 042	34 212	10%
Váhtjer	13	862 860	66 374	8	802 108	100 264	8%
Jåhkåmåhkke	12	410 059	34 172	9	393 455	43 717	4%
Dearnas skolverksamhet	2	11 751	5 876	2	17 869	8 935	-34%
Totalt	80	4 584 925	57 312	73	3 762 649	51 543	22%

*) Måttillfället är höstterminen utom för Dearnas skolverksamhet där skolan pausades från och med höstterminen 2025 varför elevantalet 2025 i Dearnas skolverksamhet avser vårterminen.

Inackordering

De elever som till följd av skolgången måste bo utanför det egna hemmet har rätt till inackorderingsbidrag. Under vårterminen 2025 har två familjer fått inackorderingstillägg. De två eleverna som omfattades av inackorderingsbidraget under vårterminen 2025 gick då i årskurs 6. Därmed avslutades utbetalningarna efter vårterminens slut 2025. Ingen ny familj har tillkommit under hösten. Den totala kostnaden för inackorderingstillägget var knappt 34 tkr för helåret 2025 och hela den summan hänförs alltså till vårterminen.

Kompetensförsörjning

Sameskolstyrelsen redovisar nedan de åtgärder som har vidtagits för att se till verksamhetens kompetensbehov på lång och kort sikt. Åtgärderna är framtagna för att attrahera, rekrytera, utveckla och behålla kompetens inom Sameskolstyrelsen. Kompetensförsörjning ska ingå som en naturlig del i planeringsarbetet för skolledarna. Vi bidrar också till högskole- och universitetsutbildning genom att erbjuda praktikplatser för studenter från både norsk och svensk sida.

De stora satsningarna som gjorts på kompetensutveckling 2025 har varit att erbjuda studier i samiska språket på arbetstid, utbildning av modersmålslärare samt skolläraryrkesutbildningar. Samiska är också ett ämne där det råder brist på behöriga lärare. Sameskolstyrelsen uppskattar att bristen kommer att kvarstå trots de satsningar som görs, delvis som en följd av pensionsavgångarna. Under 2025 har Sameskolstyrelsen fortsatt satsningen på att vidareutbilda förskollärare som undervisar i förskoleklass inom läs- och skrivinläring samt specialpedagogik. Båda dessa satsningar finansieras delvis av statsbidrag från Skolverket.

Kansliets och ledningsgruppens kompetensutveckling bedrivs huvudsakligen centralt genom utbildning och kurser utifrån gruppens behov vid nya styrdokument men det sker även utifrån individuella behov.

Eftersom Sameskolstyrelsens arbetstagare arbetar långt från storstäderna innebär kurser och kompetensutveckling resekostnader med tåg eller flyg. Efter pandemin har utbudet av webbkurser och digitala utbildningar ökat betydligt. Detta har varit positivt för Sameskolstyrelsen då personalen kunnat delta vid kurser, workshops och webinarier från arbetsplatsen eller hemmakontoret vilket har lett till ökad och mer tidseffektiv kompetensutveckling.

När det gäller kompetensförsörjningen av skolledare har Sameskolstyrelsen under 2025 haft en rektor på år tre i sin rektorsutbildning och två rektorer som påbörjat utbildningen.

Rektorer och skolchef är ansvariga för kompetensutvecklingen för medarbetarna inom sin enhet. I samband med de årliga medarbetarsamtalen går ansvarig chef igenom den enskilda arbetstagarens behov av kompetensutveckling. Sameskolstyrelsen har genom sin samiska inriktning ett specifikt behov vilket innebär att det är svårt att rekrytera behörig personal med rätt kompetens. Det råder brist på legitimerade pedagoger både inom skolan och inom förskolan. Sameskolstyrelsen har utöver kravet på legitimation ett behov av att personalen som arbetar i skolan och förskolan behärskar samiska i tal och skrift. För att möta detta behov

uppmuntrar Sameskolstyrelsen anställda att studera samiska och pedagogiska utbildningar. Det gäller både tillsvidareanställda och visstidsanställda.

Sameskolstyrelsen har två anställda som under vårterminen deltagit i en modersmåslärarutbildning i samiska som Skolverket arrangerat i samarbete med Sámi allaskuvla i Guovdageaidnu, Norge. Den som genomgått alla fyra kurser med godkänt betyg kan ansöka hos Skolverket om utökad behörighet i samiska. Utbildningen går på deltid och är delvis på distans. Hittills har femton av de anställda genomgått hela utbildningen på 30 högskolepoäng med godkänt resultat.

Sameskolstyrelsen har två anställda som under året deltagit i en uppdragsutbildning i samiska vid Umeå universitet som Skolverket initierat. Kursen var på 7,5 högskolepoäng och är särskilt inriktad mot förskolan och omfattar studier i kartläggning av språkutveckling, tematiskt arbete och samarbete mellan förskola och vårdnadshavare.

Utvecklingsinsatser kompetensförsörjning

Sameskolstyrelsen strävar efter att rekrytera behörig personal som uppfyller kraven på kunskaper i samiska. Sameskolstyrelsen fortsätter att erbjuda våra medarbetare att studera samiska eller samisk kultur och tradition med bibehållen lön. Arbetstagaren får nedsättning i tjänsten för att studera. Vi har kvar vår studietjänst med förhoppningen att kunna rekrytera studenter med kunskaper i samiska att studera till förskollärare, lärare för fritidshem eller grundskollärare.

Integrerad samisk undervisning

Integrerad samisk undervisning anordnas i kommunala och fristående grundskolor och innebär att elever kan få undervisning med samiska inslag utöver modersmålsundervisningen. Målet är att varje elev ska få lära sig samiska, samiska traditioner och kultur samt samiska perspektiv i de övriga ämnena och bli stärkt i sin samiska identitet.

Tabell 22 Antal undervisningstimmar, samisk integrering

Kommuner	Antal undervisade timmar ht-25	Antal undervisade timmar ht-24	Antal undervisade timmar ht-23
Giron	386	538	740
Lycksele	392	461	488
Berg	69	158	80
Jåhkåmåhkke	595	546	706
Vilhelmina	472	505	589
Krokom	58	0	0
Härjedalen	220	275	290
Malå	330	153	224
Älvdalen	104	115	244
Strömsund	126	289	269
Arvidsjaur	0	0	348
Sorsele	474	432	710
Total	3 226	3 472	4 688

Antalet undervisade timmar har minskat med ungefär sex procent från höstterminen 2024 till höstterminen 2025. Antalet kommuner som ansökt om och beviljats bidrag för läsår 2025/2026 ligger kvar på samma nivå, tolv stycken. En kommun har tillkommit (Krokom) och en har lämnat (Åre). Av dessa tolv kommuner är det en kommun (Storuman) som inte bedrivit någon verksamhet inom ramen för samisk integrering under höstterminen 2025.

Tabell 23 Antal elever i integrering 2025, förskoleklass till årskurs 6

Kommun	förskoleklass	åk 1	åk 2	åk 3	åk 4	åk 5	åk 6	Totalt
Lycksele: Forsdala, Södermalm, Finnbacken, Umgransele, Furuvik, Norräng, Kristineberg, Rusksele		4	1	4	1	2	5	17
Berg: Myrvikens och Hackås skola	1	2	1	-	1	-	-	5
Jåhkåmåhkke: Östra skolan	-	-	-	-	-	1	10	11
Vilhelmina: Saxnäs, Dikanäs, Volgsjö	4	8	6	8	2	10	9	47
Krokom: Änge, Cederbergsskolan/Valsjöbyn	1	3	-	1	-	1	1	7
Härjedalen: Funäsdalens skola	3	1	4	3	2	2	3	18
Giron: Övre Soppero	-	-	2	-	4	1	3	10
Malå: Nilaskolan	1	-	1	1	1	1	1	6
Älvdalen: Strandskolan	-	-	-	-	-	-	1	1
Sorsele: Ammarnäs, Blattnicksele, Vindelälvs skolan	1	4	-	1	2	-	2	10
Strömsund: Bredgårdsskolan, Fjällsjöskolan, Vattudalsskolan, Frostviksskolan, Grevåkerskolan, Hedenvindsskolan	-	2	1	-	2	1	-	6
Totalt	11	24	16	18	15	19	35	138

Tabell 24 Antalet elever i integrering 2025, årskurs 7 till 9

Kommun	åk 7	åk 8	åk 9	Totalt
Lycksele: Finnbacken	3	2	2	7
Jåhkåmåhkke: Östra skolan	15	15	17	47
Vilhelmina: Saxnäs, Dikanäs, Hembergsskolan	3	1	6	10
Krokom: Änge, Cederbergsskolan/Valsjöbyn	2	-	-	2
Härjedalen: Funäsdalens skola	2	2	-	4
Giron: Karesuando skola	6	3	6	15
Malå: Nilaskolan	-	-	1	1
Älvdalen: Strandskolan	1	-	-	1
Sorsele: Vindelälvs skolan	1	1	2	4
Strömsund: Bredgårdsskolan, Fjällsjöskolan, Vattudalsskolan, Frostviksskolan, Grevåkerskolan	-	-	1	1
Totalt	33	24	35	92

Elevantalet minskade med fem procent från höstterminen 2023 till höstterminen 2024 (från 221 elever till 209 elever). Antalet elever har sedan ökat till 230 elever under höstterminen 2025 (plus tio procent). Av totalt tolv kommuner som beviljats medel för att bedriva samisk integrerad undervisning under läsår 2025/2026 har elva bedrivit verksamhet under höstterminen 2025. Flest elever finns i Jåhkåmåhkke tätt följt av Vilhelmina. Därefter kommer Giron, Lycksele och Härjedalen.

Anslag

I regleringsbrevet för år 2023 sänktes det riktade minimibeloppet för samisk integrering från fyra till tre miljoner kronor och för år 2024 låg minimibeloppet kvar på tre miljoner kronor. I regleringsbrevet för år 2025 och 2026 finns inget riktat minimibelopp för samisk integrering. Sameskolstyrelsen har totalt fyra miljoner kronor i budgeterade kostnader för samisk integrering vilket har gällt under många år. I budgeten för år 2026 ligger det budgeterade beloppet kvar på 4,0 miljoner kronor. Beloppet för de direkta utbetalningarna är budgeterade till 3,3 miljoner kronor per år.

Transaktionerna för samisk integrering bokförs som transfereringar. Det innebär att utbetalningar som genomförts under kalenderår 2025 har bokförts som kostnader på redovisningsår 2025. De direkta utbetalningarna under år 2025 uppgick till 3,2 miljoner kronor.

Beslut om kommande läsårs bidrag för samisk integrering tas året före aktuellt budgetår. Under budgetår 2025 har beslut tagits om att 3,3 miljoner kronor ska utbetalas för läsår 2025/2026. Samtliga dessa medel kommer att

betalas ut under budgetår 2026 under förutsättning av att de tolv kommuner som omfattas av dessa beslut fullgör sina åtaganden.

Tabell 25 Sammanställning av kommuner som ansökt och fått medel av Sameskolstyrelsen

Kommun	Ansökt belopp	Beslut	Utfall	Ansökt belopp	Beslut	Utfall
	2025/2026	2025/2026	2025	2024/2025	2024/2025	2024
Giron	448 742	350 000	325 000	404 375	325 000	355 000
Lycksele	1 068 664	425 000	380 000	990 812	380 000	495 000
Berg	148 650	135 000	160 000	420 607	160 000	85 000
Jåhkåmåhkke	733 544	625 000	560 000	934 458	560 000	440 000
Storuman	46 060	45 000	0	0	0	0
Vilhelmina	1 030 917	590 000	515 000	1 107 999	515 000	505 000
Krokom	162 275	160 000	50 000	104 822	100 000	0
Härjedalen	340 600	275 000	280 000	361 000	280 000	325 000
Åre	0	0	0	56 500	55 000	0
Malå	406 700	255 000	265 000	422 700	265 000	265 000
Strömsund	137 175	80 000	220 000	262 108	220 000	140 000
Arvidsjaur	0	0	0	0	0	230 000
Älvdalen	154 200	120 000	100 000	365 554	100 000	145 000
Sorsele	581 025	240 000	340 000	468 625	340 000	315 000
	5 258 552	3 300 000	3 195 000	5 899 560	3 300 000	3 300 000

Summan av de tolv kommunernas totala ansökningar för läsår 2025/2026 uppgick till cirka 5,3 miljoner kronor. Det är en minskning med elva procent från läsåret innan. Ansökningarna överstiger det belopp som finns tillgängligt att fördela utifrån Sameskolstyrelsens budgetbeslut vilket innebär att många kommuner får lägre bidrag än vad man ansökt om.

Tabell 26 Intäkter och kostnader för integrering under åren 2023-2025

Belopp i tkr	Utfall 2025	Utfall 2024	Utfall 2023	Förändring 2024-2025 (%)
Intäkter				
Avgifter och andra ersättningar	0	3	0	-92,4%
Intäkter av bidrag*	4	4	4	1,0%
Räntor	6	11	10	-43,4%
Summa	10	18	14	-41,7%
Kostnader				
Personal	557	557	499	0,0%
Lokaler	11	9	14	24,9%
Övrigt drift	176	183	162	-3,6%
Summa	744	749	675	-0,6%
Lämnade bidrag	3 195	3 300	3 242	-3,2%
Verksamhetens utfall	-3 929	-4 031	-3 904	-2,5%

*Bidrag från Försäkringskassan.

Fördelad OH-kostnad är 486 tkr för budgetår 2025.

Fördelad OH-kostnad är 491 tkr för budgetår 2024.

Fördelad OH-kostnad är 452 tkr för budgetår 2023.

Lämnade bidrag till kommunerna uppgick till 3,2 miljoner kronor 2025.

Utvecklingsinsatser samisk integrering

Biträdande skolchef och ekonom har hållit informationsmöten inför läsårets start och slut för rektorer och skolchefer från de samiska förvaltningskommunerna. Kommunerna får information om processen för ansökan, de krav som ställs på skolorna och vad som förväntas av de som söker medel från Sameskolstyrelsen för att bedriva integrerad samisk undervisning. Sameskolstyrelsen har även hjälpt kommuner med fjärrundervisning i samiska då de saknat lärare på plats och ger råd och stöd till rektorer och vårdnadshavare gällande undervisning i samiska.

Läromedel

Tillgång till läromedel i samiska är en grundläggande förutsättning för Sameskolstyrelsens pedagoger och elever. I dagsläget har alla samiska språk stort behov av fler läromedel.

Tabell 27 Intäkter och kostnader för läromedel 2023-2025

Belopp i tkr	Förändring			
	Utfall 2025	Utfall 2024	Utfall 2023	2024-2025 (%)
Intäkter				
Avgifter och andra ersättningar	0	3	0	-92,4%
Bidrag *	501	498	566	0,6%
Räntor	6	11	10	-43,4%
Summa	507	512	576	-0,9%
Kostnader				
Personal	907	782	1146	15,9%
Lokaler	11	22	62	-46,9%
Övrigt drift	294	1186	1502	-75,2%
Summa	1212	1990	2710	-39,1%
Lämnade bidrag	70	0	126	
Verksamhetens utfall	-775	-1 478	-2 260	-47,6%

*Bidrag från Skolverket och Försäkringskassan.

Fördelad OH-kostnad är 486 tkr för budgetår 2025.

Fördelad OH-kostnad är 491 tkr för budgetår 2024.

Fördelad OH-kostnad är 452 tkr för budgetår 2023.

Sameskolstyrelsen har 2025 fått bidrag för läromedelsproduktion från Skolverket. Att producera ett läromedel tar ibland flera år och då blir även kostnaderna fördelade över flera år.

Under 2025 har Sameskolstyrelsen främst arbetat med det egenproducerade digitala läromedlet Ságas på nordsamiska, lulesamiska och sydsamiska. Sameskolstyrelsen har delat ut 70 tkr i bidrag till läromedelsproduktion.

Resultatindikatorer läromedel

Sameskolstyrelsen har valt antal färdigställda läromedel och antal utdelade produktionsstöd som resultatindikator för läromedelsproduktion.

Resultatet för 2025 har god måluppfyllelse, Sameskolstyrelsen har både producerat läromedel och delat ut produktionsbidrag.

Tabell 28 Läromedelsproduktion

	2025	2024	2023
Egenproducerade läromedel och lärarhandledningar	5	0	1
Produktionsstöd till läromedel och böcker	4	0	7

Under 2025 har Sameskolstyrelsen färdigställt arbetet med ett digitalt läromedel (Ságas) på nord-, lule- och sydsamiska. Ságas har tagit flera år att producera och det pågår ett arbete med att ta fram nivå två och tre av läromedlet. *Språk i förskolan - en handledning med samisk utgångspunkt* är en handledning för pedagoger som har översatts till nord- och lulesamiska.

Sameskolstyrelsen har delat ut produktionsstöd till två läromedel under 2025. Det första är *Bivvat Báhkolissta*, en lulesamiska ordbok som innehåller ord och uttryck kopplade traditionella samiska kläder och bruksföremål av renskinn, bällingar, härnor och annan päls i lulesamiskt område.

Det andra läromedelsbidraget har lämnats för tryckkostnader av tre umesamiska läroböcker: *Ubmejesámien bargguogirjje Miessie*, *Tjurmma* och *Áldduo*.

Utvecklingsinsatser läromedel

Sameskolstyrelsen arbetar vidare med att få fler läromedel på samiska utgivna. Behovet är stort i alla samiska språk. Biträdande skolchef har fått i uppdrag att leda arbetet och arbeta strategiskt med uppdraget för att utveckla utgivandet i egen regi men också med externa producenter.

Organisationsstyrning

Sameskolstyrelsen samarbetar, samverkar och har en god kontakt med andra myndigheter och lärosäten. Det är både nödvändigt och utvecklande att samarbeta i frågor som rör skola, språk och kultur. Likaså samarbetar och samverkar Sameskolstyrelsen med andra myndigheter och kommuner i frågor där det finns gemensamma intressen. Sameskolstyrelsen, som statlig myndighet, har svarat på remisser och promemorior under året.

Statliga myndigheter

- Sameskolstyrelsen har regelbundet kontakt med Skolverket. Dels för rådgivning men också som samverkanspartner i olika referensgrupper där Sameskolstyrelsen deltagit.
- Sameskolstyrelsen samarbetar med Sametinget i olika projekt och gemensamma frågor samt att Sametingets språkcentrum är en samarbetspartner, bland annat med språkveckan, där språkcentrum är medarrangör.
- Specialpedagogiska skolmyndigheten (SPSM) har hög kompetens i frågor gällande specialpedagogik och används som stödfunktion i arbetet med elever i behov av stöd.
- Statens kulturråd har statsbidraget Skapande skola och Sameskolstyrelsen har deltagit i Dans i skolan under 2025.
- Sameskolstyrelsen samarbetar med Försäkringskassan och Statens Servicecenter gällande informationsteknik.

Kommuner

Sameskolstyrelsen har regelbunden kontakt och samverkan med de olika kommuner där det bedrivs skolverksamhet: Giron, Váhtjer, Jåhkåmåhkke och Luspje. Sameskolstyrelsen erhåller interkommunal ersättning från kommunerna. Förskola och fritidshem följer respektive kommuns regelverk gällande taxa och vistelsetider.

Sameskolstyrelsen köper tjänster av kommunerna, exempelvis äter eleverna lunch i den kommunala skolan i Gárasavvon och skolskjutsar samordnas om det är möjligt. Sameskolstyrelsen hyr lokaler, exempelvis idrottshall, simhall och hemkunskapssal och besöker kommunbiblioteken. Sameskolorna deltar också i kulturella och idrottsliga evenemang som anordnas på våra orter.

Sjukfrånvaro

Tabell 29 Sjukfrånvarostatistik

Sjukfrånvaro i procent	2025	2024	2023
Totalt	8	7	6
Andel 60 dagar eller mer	37	34	15
Kvinnor	9	8	6
Män	4	4	5
Anställda -29 år	11	10	8
Anställda 30 år - 49 år	6	6	4
Anställda 50 år -	9	8	6

I tabellen redovisas sjukfrånvaron i procent fördelat på kön och ålder i förhållande till respektive grupps sammanlagda ordinarie arbetstid. Den

totala sjukfrånvaron 2025 var något högre jämfört med 2024. Andelen som är sjuka 60 dagar eller mer har ökat i förhållande till året innan.

Myndigheten arbetar systematiskt med att förebygga ohälsa och samarbetar med företagshälsovården Falck för att få hjälp med rehabilitering av sjukskrivna arbetstagare. Eftersom de flesta anställda inom myndigheten arbetar inom skola och förskola nära elever och små barn där infektionssjukdomar är vanliga är korttidsfrånvaro relativt vanligt förekommande bland personalen på skolor och förskolor. Bristen på vikarier och svårigheterna att rekrytera kvalificerad personal har en negativ påverkan på arbetsmiljön och märks i ökade sjuktal.

Fördelningen av sjukskrivningen mellan män och kvinnor har varierat över tid. Men eftersom Sameskolstyrelsen är en tydligt kvinnodominerad arbetsplats får variationer i sjukfrånvaron hos de få män som arbetar i organisationen stort statistiskt genomslag även om det rör sig om enstaka individer.

Uppdrag

Fjärrundervisning i samiska

Fjärrundervisning är en interaktiv undervisning som bedrivs med informations- och kommunikationsteknik där lärare och elever är åtskilda i rum men inte i tid. Sameskolstyrelsen arbetar med att förmedla kunskaper i samiska språket och samisk kultur till grundskola och gymnasium i hela Sverige. Elevernas betyg är från E till A i modersmål och i moderna språk. Fyra elever har betyget F. Detta år är det några fler elever som når till betyget A i modersmål. När det gäller betyg över tid så ser det ut som tidigare år med en spridning från E till A. Lärarna har undervisning efter elevernas språknivå då elevernas förkunskaper är mycket varierande från nybörjare till modersmålstalare. En elev som börjat läsa samiska i årskurs 5 kan ha svårt att nå målen i samiska för årskurs 6 och det kan vara anledningen till att elever har F i betyg.

Merparten av eleverna som läser samiska är nybörjare och de ska bedömas utifrån samma kursplan som sameskolans elever som läser fyra timmar samiska i veckan. Därför är det viktigt med en kursplan i samiska för nybörjare. Eleverna får utifrån ålder ta mer ansvar för sitt eget lärande. Inför varje lektion har lärarna genomgång i början av varje lektion så att eleverna förstår syftet med aktiviteten och de mål som ställts upp gällande kunskap, utveckling och lärande. Fördelen med fjärrundervisningen är att lärarna

simultant kan följa upp och ge feedback till eleverna när de löser uppgifter, genom att arbeta i ett gemensamt dokument.

Tabell 30 Antal elever i fjärrundervisningen 2023-2025

Antal elever	ht 25	vt 25	ht 24	vt 24	ht 23	vt 23
Nordsamiska	116	131	127	124	116	118
Lulesamiska	45	60	56	63	64	64
Sydsamiska	72	94	90	104	98	75
Totalt	233	285	273	291	278	257

Fjärrundervisningen har minskat med 50 elever från vårterminen till höstterminen 2025. Under vårterminen är det 76 huvudmän som köpt fjärrundervisning av Sameskolstyrelsen. Vi arbetar för att alla elever som önskar ska få undervisning i samiska utan kötid. Sameskolstyrelsen har fakturerat 5 414 timmar under vårterminen 2025 och 3 326 timmar under höstterminen 2025.

Tabell 31 Intäkter och kostnader för fjärrundervisning 2023-2025

Belopp i tkr	Utfall 2025	Utfall 2024	Utfall 2023	Förändring 2024-2025 (%)
Intäkter				
Avgifter och andra ersättningar	7 284	8 102	7 331	-10,1%
Bidrag*	8	8	7	1,0%
Räntor	12	22	20	-43,4%
Summa	7 304	8 132	7 358	-10,2%
Kostnader				
Personal	8 626	8 791	8 847	-1,9%
Lokaler	53	31	28	72,3%
Övrigt drift	756	851	705	-11,2%
Summa	9 435	9 673	9 579	-2,5%
Verksamhetens utfall	-2 131	-1 541	-2 222	38,3%

*Bidrag från Försäkringskassan

Fördelad OH-kostnad 971 tkr för budgetår 2025.

Fördelad OH-kostnad 983 tkr för budgetår 2024.

Fördelad OH-kostnad 905 tkr för budgetår 2023.

Både intäkter och kostnader har gått ner 2025 jämfört med 2024. Fjärrundervisningen är till stor del finansierad med avgifter för såld undervisning.

Sammanställning av totala intäkter och kostnader

Tabell 32 Verksamhetens totala intäkter och kostnader 2025

Belopp i tkr	Samisk förskola	Sameskolan samt F-klass och fritidshem	Integrerad samisk undervisning	Läromedel	Fjärrundervisning	Totalt
Intäkter av anslag	17 855	40 069	3 929	775	2 131	64 758
Övriga intäkter	22 496	32 458	10	507	7 304	62 775
Kostnader*	40 351	72 526	3 939	1 282	9 435	127 534

*Lämnade bidrag ingår i raden kostnader.

Sameskolstyrelsen har fördelat intäkter och kostnader utifrån en övergripande verksamhetsindelning. Sameskolan inkluderat med förskoleklass och fritids är Sameskolstyrelsens största verksamhet, följt av samisk förskola. Tredje störst är fjärrundervisning, sen kommer integrerad undervisning och därefter läromedelsproduktion.

Tabell 33 Avgiftsbelagd verksamhet där intäkterna disponeras 2025

Verksamhet	+/- t.o.m. 2023	+/- t.o.m. 2024	Intäkter 2025	Kostnader 2025	+/- 2025	Ack. +/- utgå. 2025
Budget (angivna belopp i Sameskolstyrelsens regleringsbrev, tkr)	0	0	56 621	0	56 621	56 621
Sameskolstyrelsens utfall (tkr)*	0**	0**	59 783	122 312	-62 530	-62 530

*Sameskolstyrelsens utfall inkluderar intäkter för samisk förskola, sameskola, förskoleklass och fjärrundervisning. För mer information se ekonomiskuppföljning under varje verksamhetsavsnitt.

**Sameskolstyrelsen har rätt att täcka underskott i avgiftsfinansierad verksamhet med anslag.

Intäkterna för 2025 uppgår till 59 783 tkr vilket är högre än budget i regleringsbrevet, kostnaderna som uppgår till 122 312 tkr är inte specificerade. Utfallet är minus 62 530 tkr vilket är betydligt lägre än budgetens 56 621 tkr.

Finansiell redovisning

SAMMANSTÄLLNING ÖVER VÄSENTLIGA UPPGIFTER

(tkr)	2025	2024	2023	2022	2021
Låneram Riksgäldskontoret					
Beviljad	3 000	3 000	3 000	3 000	3 000
Utnyttjad	7	89	220	494	954
Kontokrediter Riksgäldskontoret					
Beviljad	9 000	9 000	9 000	9 000	9 000
Maximalt utnyttjad	1 005	256	0	0	858
Räntekonto Riksgäldskontoret					
Ränteintäkter	117	212	190	36	0
Räntekostnader	0	0	0	0	0
Avgiftsintäkter					
<i>Avgiftsintäkter som disponeras</i>					
Beräknat belopp enligt regleringsbrev*	56 621	51 242	-	-	-
Avgiftsintäkter	59 782	58 730	55 583	49 446	45 938
Övriga avgiftsintäkter	361	308	0	0	0
Anslagskredit					
Beviljad Uo 16 1:4 ap.1	1 933	1 844	1 790	1 753	1 740
Utnyttjad	0	0	0	0	0
Anslag					
<i>Ramanslag</i>					
Anslagssparande Uo 16 1:4 ap.1	1 527	1 892	789	1 388	558
Bemyndiganden - ej tillämpligt					
Personal					
Antalet årsarbetskrafter (st)	119	121	122	119	113
Medelantalet anställda (st)**	177	162	167	161	160
Driftkostnad per årsarbetskraft	1 043	976	936	897	905
Kapitalförändring					
Årets	0	0	0	0	0
Balanserad	0	0	0	0	0

* Tidigare år har det inte funnits något beräknat belopp i regleringsbrevet.

** I beräkningen av medelantalet anställda ingår tjänstledig personal.

RESULTATRÄKNING

(tkr)	Not	2025	2024
Verksamhetens intäkter			
Intäkter av anslag	1	61 460	57 035
Intäkter av avgifter och andra ersättningar	2	60 143	59 038
Intäkter av bidrag		2 508	1 962
Finansiella intäkter	3	124	219
Summa		124 235	118 254
Verksamhetens kostnader			
Kostnader för personal	4	-87 147	-81 484
Kostnader för lokaler		-20 565	-19 222
Övriga driftkostnader	5	-16 399	-17 399
Finansiella kostnader	6	-42	-17
Avskrivningar och nedskrivningar		-82	-131
Summa		-124 235	-118 254
Verksamhetsutfall		0	0
Transfereringar			
Medel som erhållits från statens budget för finansiering av bidrag		3 299	3 361
Lämnade bidrag	7	-3 299	-3 361
Saldo		0	0
Årets kapitalförändring		0	0

BALANSRÄKNING

(tkr)	Not	2025-12-31	2024-12-31
Materiella anläggningstillgångar			
Förbättringsutgifter på annans fastighet	8	0	0
Maskiner, inventarier, installationer m.m.	9	307	389
Summa		307	389
Kortfristiga fordringar			
Kundfordringar		5 372	6 575
Fordringar hos andra myndigheter	10	2 239	2 308
Övriga kortfristiga fordringar	11	76	13
Summa		7 687	8 896
Periodavgränsningsposter			
Förutbetalda kostnader	12	4 298	4 209
Summa		4 298	4 209
Avräkning med statsverket			
Avräkning med statsverket	13	-1 527	-1 892
Summa		-1 527	-1 892
Kassa och bank			
Behållning räntekonto i Riksgäldskontoret	14	4 219	3 926
Summa		4 219	3 926
SUMMA TILLGÅNGAR		14 983	15 528
KAPITAL OCH SKULDER			
Myndighetskapital	15		
Statskapital	16	300	300
Summa		300	300
Avsättningar			
Övriga avsättningar	17	1 820	1 704
Summa		1 820	1 704
Skulder m.m.			
Lån i Riksgäldskontoret	18	7	89
Kortfristiga skulder till andra myndigheter	19	2 484	2 044
Leverantörsskulder		2 716	2 830
Övriga kortfristiga skulder	20	1 349	1 232
Summa		6 556	6 195
Periodavgränsningsposter			
Upplupna kostnader	21	3 708	4 757
Oförbrukade bidrag	22	2 117	2 529
Övriga förutbetalda intäkter	23	482	43
Summa		6 307	7 329
SUMMA KAPITAL OCH SKULDER		14 983	15 528
Ansvarsförbindelser			
Övriga ansvarsförbindelser	24	185	185
Summa		185	185

ANSLAGSREDOVISNING

Redovisning mot anslag

Anslag (tkr)		Ing. över- förings- belopp	Årets till- delning enl. regl. brev	Indrag- ning	Totalt disponi- belt belopp	Utgifter	Utgående över- förings- belopp
Not							
Uo 16 1:4 Ramanslag Sameskolstyrelsen ap.1 Sameskolstyrelsen	25	1 892	64 440	-47	66 285	-64 758	1 527
Summa		1 892	64 440	-47	66 285	-64 758	1 527

TILLÄGGSUPPLYSNINGAR OCH NOTER

Alla belopp redovisas i tusentals kronor (tkr) om inget annat anges. Till följd av detta kan summeringsdifferenser förekomma.

TILLÄGGSUPPLYSNINGAR

Redovisningsprinciper

Tillämpade redovisningsprinciper

Sameskolstyrelsens bokföring följer god redovisningssed och förordningen (2000:606) om myndigheters bokföring samt Ekonomistyrningsverkets (ESV) föreskrifter och allmänna råd till denna. Årsredovisningen är upprättad i enlighet med förordningen (2000:605) om årsredovisning och budgetunderlag samt ESV:s föreskrifter och allmänna råd till denna.

I enlighet med ESV:s föreskrifter till tionde paragrafen i förordningen om myndigheters bokföring (FBF) tillämpar myndigheten brytdagen den 5 januari (föregående år 3 januari). Efter brytdagen har fakturor överstigande 40 tkr bokförts som periodavgränsningsposter.

Värderingsprinciper

Anläggningstillgångar

Som anläggningstillgångar redovisas maskiner och inventarier som har ett anskaffningsvärde om minst 50.000 kr (tidigare minst ett halvt prisbasbelopp) och en beräknad ekonomisk livslängd som uppgår till lägst tre år. Beloppsgränsen för förbättringsutgifter på annans fastighet inklusive lekställningar är 200.000 kr (föregående år ett halvt prisbasbelopp). Avskrivningstiden för förbättringsutgifter på annans fastighet uppgår till högst den återstående giltighetstiden på hyreskontraktet, dock lägst tre år. Avskrivning sker enligt linjär avskrivningsmetod från den månad tillgången tas i bruk.

Tillämpade avskrivningstider

3 år (tidigare 5 år)	Maskiner, tekniska anläggningar samt övriga inventarier.
3 år eller kvarvarande löptid på hyresavtal	Förbättringsutgifter på annans fastighet inklusive lekställningar

Omsättningstillgångar

Fordringar har tagits upp till det belopp som de efter individuell prövning beräknas bli betalda.

Skulder

Skulderna har tagits upp till nominellt belopp.

Ersättningar och andra förmåner

Ledande befattningshavare/styrelseuppdrag

	Lön (tkr)
AnnaKarin Länta, skolchef	991
Bilförmån	66

Nämndledamöter/andra styrelseuppdrag fram till 2025-11-24

	Ersättning tkr
Kerstin Lingebrant Vinka, ordförande	51
Lekmannarevisorssuppleant Skånes Dansteater AB	
Ersättare AB Ängelholmshem	
Lekmannarevisorssuppleant Innovation Skåne AB	
Lekmannarevisor Hälsostaden Ängelholm AB	
Lekmannarevisor Hälsostaden Ängelholm Holding AB	
Ersättare Ängelholms Fastighetsstruktur AB	
Ersättare i Sametinget plenum	
Sagka Stångberg, vice ordförande	25
Ersättare i Aejlies ekonomisk förening	
Michael Teilus, ledamot	7
Lilian Mikaelsson, ledamot	7
Ersättare i Sametinget plenum	
Ersättare i Sametingets näringsnämnd	
Ersättare i Sametingets språknämnd	
Ersättare i Samefonden	
Lars Miguel Utsi, ledamot	5
Ledamot i Sametingets plenum	
Ersättare i Sametingets språknämnd	

Nämndledamöter/andra styrelseuppdrag från 2025-11-25

	Ersättning tkr
Paulus Kuoljok, ordförande	0
Bolagsman Vajssa Mat Handelsbolag	
Ledamot i Sametinget	
Ersättare i Sametingets styrelse	
Ersättare i Samiskt parlamentariskt råd	
Ersättare i Samiskt parlamentariskt råds styrelse	
Sara Larsson, vice ordförande	0
Styrelseledamot Friluftsbutiken Kaffe Skog & Rök AB	
Styrelseledamot Kaffe Skog och Tryck AB	
Verkställande direktör Kaffe Skog och Tryck AB	
Ordförande Kaffe Skog och Tryck AB	
Styrelseledamot Burkie ekonomiska föreningen	
Emelina Östergren, ledamot	0
Ingá Elisá Páve Idivuoma, ledamot	0
Styrelseledamot Duojáriid ja dáiddáriid searvi ekonomisk förening	
Kerstin Lingebrant Vinka, ledamot	0
Lekmannarevisorssuppleant Skånes Dansteater AB	
Ersättare AB Ängelholmshem	
Lekmannarevisorssuppleant Innovation Skåne AB	
Lekmannarevisor Hälsostaden Ängelholm AB	
Lekmannarevisor Hälsostaden Ängelholm Holding AB	
Ersättare Ängelholms Fastighetsstruktur AB	

Anställdas sjukfrånvaro

Uppgifter om sjukfrånvaro finns i tabell 29

Noter

(tkr)

Resultaträkning

Not	1	Intäkter av anslag	2025	2024
		Intäkter av anslag	61 460	57 035
		Summa	61 460	57 035
		Utgifter i anslagsredovisningen	-64 758	-60 396
		Saldo	-3 299	-3 361
		Anslag Uo 16 1:4 ap.1 Sameskolstyrelsen.		
		Redovisning i transfereringsavsnittet som medel som erhållits från statens budget för finansiering av bidrag.	3 299	3 361
		Summa	3 299	3 361

Not	2	Intäkter av avgifter och andra ersättningar	2025	2024
-----	---	---	------	------

Intäkter enligt 4 § avgiftsförordningen	361	308
Intäkter av offentligrättsliga avgifter	59 783	58 730
Summa	60 143	59 038

Specifikation av avgifter enligt 4 §

Försäljning utbildningstjänst	150	145
Övriga avgifter enligt 4§	211	163
Summa	361	308

Specifikation av offentligrättsliga avgifter

Intäkter från kommun för förskola	20 818	19 941
Intäkter från kommun för fritidshem enligt SKOLFS 2011:62*	4 019	4 223
Intäkter från kommun och förskoleklass enligt SKOLFS 2011:62**	3 362	3 195
Ersättning från kommun, enligt förord SKOLFS 1995:50/2011:62***	22 325	21 411
Ersättning för fjärandervisning	7 276	8 096
Intäkter bamomsorg från vårdnadshavare	1 983	1 865
Summa	59 782	58 730

Det beräknade beloppet för offentligrättsliga avgifter enligt regleringsbrevet uppgår till 56 621 tkr.

Det ekonomiska målet för Sameskolstyrelsens verksamhet är att avgiftsintäkter från bamens hemkommuner för förskola samt ersättning för fritidshem, förskoleklass och sameskola ska bidra till att täcka kostnaderna för verksamheten. Kostnader som inte finansieras med avgiftsinkomster och ersättning ska finansieras med anslaget.

*Elever i fritidshem i medeltal 2025 (113) 2024 (118)

Giron, 47 (47)	1 208	978
Váhtjer, 31 (30)	1 621	1 936
Jáhkámáhkke, 34 (41)	1 164	1 297
Luspie, 1 (1)	26	10
Bjurholms kommun, 0 (1)	0	2
Summa	4 019	4 223

Ersättning 2025 (36 tkr/elev) 2024 (35 tkr/elev)

**Elever i förskoleklass i medeltal 2025 (34) 2024 (33)

Giron, 17 (17)	2 066	1 913
Váhtjer, 6 (6)	406	516
Jáhkámáhkke, 10 (10)	884	763
Dorotea, 1 (1)	6	3
Summa	3 362	3 195

Ersättning, 2025 (99 tkr/elev) 2024 (95 tkr/elev)

***Elever i sameskolan i medeltal 2025 (196) 2024 (194)

Giron, 95 (94)	11 729	11 060
Váhtjer, 37 (33)	4 261	3 743
Jáhkámáhkke, 61 (63)	6 202	6 235
Luspie, 2 (3)	128	305
Bjurholms, 0 (1)	0	68
Dorotea, 1 (0)	6	0
Summa	22 325	21 411

Ersättning, 2025 (114 tkr/elev) 2024 (111 tkr/elev)

Intäkter och kostnader för samisk förskoleverksamhet redovisas i tabell 2 i resultatredovisningen. Motsvarande Motsvarande redovisning för sameskolan, förskoleklass och fritidshem redovisas i tabell 20.

Not	3	Finansiella intäkter	2025	2024
		Ränta på räntekonto i Riksgäldskontoret	117	212
		Övriga ränteintäkter	5	6
		Övriga finansiella intäkter	3	1
		Summa	124	219

Not	4	Kostnader för personal	2025	2024
		Lönekostnader (exkl arbetsgivaravgifter, pensionspremier och andra avgifter enligt lag och avtal)	-57 756	-54 686
		<i>Varav lönekostnader ej anställd personal</i>	-88	-88
		Sociala avgifter	-28 013	-25 351
		Övriga kostnader för personal	-1 377	-1 447
		Summa	-87 147	-81 484

Not	5	Övriga driftkostnader	2025	2024
		Reparationer och underhåll	-76	-21
		Resor, representation, information	-5 604	-4 926
		Köp av varor	-4 728	-6 159
		Köp av tjänster	-5 990	-6 293
		Summa	-16 399	-17 399

Not	6	Finansiella kostnader	2025	2024
		Ränta på lån i Riksgäldskontoret	-1	-7
		Övriga finansiella kostnader	-41	-10
		Summa	-42	-17

Not	7	Lämnade bidrag	2025	2024
		Samisk integrering	-3 195	-3 300
		Läromedel	-70	0
		Inackorderingsersättning	-34	-61
		Summa	-3 299	-3 361

Sameskolstyrelsen lämnar bidrag till andra huvudmän för integrerad samisk undervisning. Dessutom lämnas bidrag till företag och privatpersoner för läromedelsproduktion samt för inackordering. För mer information kring integrerad samisk undervisning, läromedel och inackorderingsersättning hänvisas läsaren till respektive avsnitt i årsredovisningens första del.

Balansräkning

Not	8	Förbättringsutgifter på annans fastighet	2025-12-31	2024-12-31
		Ingående anskaffningsvärde	2 572	2 572
		Årets försäljningar/utrangeringar, anskaffningsvärde	0	0
		Summa anskaffningsvärde	2 572	2 572
		Ingående ackumulerade avskrivningar	-2 572	-2 572
		Årets avskrivningar	0	0
		Summa ackumulerade avskrivningar	-2 572	-2 572
		Utgående bokfört värde	0	0
Not	9	Maskiner, inventarier, installationer m.m.	2025-12-31	2024-12-31
		Ingående anskaffningsvärde	6 184	6 184
		Årets försäljningar/utrangeringar, anskaffningsvärde	-1 262	0
		Summa anskaffningsvärde	4 922	6 184
		Ingående ackumulerade avskrivningar	-5 795	-5 664
		Årets avskrivningar	-82	-131
		Årets försäljningar/utrangeringar, avskrivningar	1 262	0
		Summa ackumulerade avskrivningar	-4 615	-5 795
		Utgående bokfört värde	307	389
Not	10	Fordringar hos andra myndigheter	2025-12-31	2024-12-31
		Fordran ingående mervärdesskatt	1 533	1 656
		Kundfordringar hos andra myndigheter	98	494
		Övriga fordringar hos andra myndigheter	608	158
		Summa	2 239	2 308
Not	11	Övriga kortfristiga fordringar	2025-12-31	2024-12-31
		Fordringar hos anställda	76	13
		Summa	76	13
Not	12	Förutbetalda kostnader	2025-12-31	2024-12-31
		Förutbetalda hyreskostnader	4 248	4 209
		Övriga förutbetalda kostnader	49	0
		Summa	4 298	4 209

Not	13	Avräkning med statsverket	2025-12-31	2024-12-31
		Anslag i räntebärande flöde		
		Ingående balans	-1 892	-789
		Redovisat mot anslag	64 758	60 396
		Anslagsmedel som tillförts räntekonto	-64 440	-61 499
		Återbetalning av anslagsmedel	47	0
			-1 527	-1 892
		Skulder avseende anslag i räntebärande flöde		
		Övriga fordringar/skulder på statens centralkonto		
		Ingående balans	0	1 000
		Utbetalningar i icke räntebärande flöde	0	-1 000
			0	0
		Övriga fordringar/skulder på statens centralkonto		
		Summa Avräkning med statsverket	-1 527	-1 892
Not	14	Behållning räntekonto i Riksgäldskontoret	2025-12-31	2024-12-31
		Behållning räntekonto i Riksgäldskontoret	4 219	3 926
		Summa	4 219	3 926
		Beviljad kredit enligt regleringsbrev	9 000	9 000
		Maximalt utnyttjad kredit	1 005	256
Not	15	Myndighetskapital	2025-12-31	2024-12-31
		Myndighetskapitalet består enbart av statskapital därför redovisas inte någon specifikationstabell.		
Not	16	Statskapital	2025-12-31	2024-12-31
		Statskapital utan avkastningskrav avseende konst från Statens konstråd	300	300
		Utgående balans	300	300
Not	17	Övriga avsättningar	2025-12-31	2024-12-31
		Avsättning för lokalt omställningsarbete		
		Ingående balans	1 704	1 595
		Årets förändring	116	108
		Utgående balans	1 820	1 704
		Myndigheten har inte något planerat nyttjande 2026.		

Not	18	Lån i Riksgäldskontoret	2025-12-31	2024-12-31
		Avser lån för investeringar i anläggningstillgångar		
		Ingående balans	89	220
		Årets amorteringar	-82	-131
		Utgående balans	7	89
		Beviljad låneram enligt regleringsbrev	3 000	3 000
		Utnyttjad låneram inklusive finansiell leasing	7	89
Not	19	Kortfristiga skulder till andra myndigheter	2025-12-31	2024-12-31
		Utgående mervärdesskatt	11	1
		Arbetsgivaravgifter	1 661	1 483
		Leverantörsskulder andra myndigheter	655	425
		Övrigt	157	135
		Summa	2 484	2 044
Not	20	Övriga kortfristiga skulder	2025-12-31	2024-12-31
		Personalens källskatt	1 349	1 232
		Summa	1 349	1 232
Not	21	Upplupna kostnader	2025-12-31	2024-12-31
		Upplupna semesterlöner inklusive sociala avgifter	2 552	2 532
		Övriga upplupna löner inklusive sociala avgifter	305	811
		Övriga upplupna kostnader	852	1 414
		Summa	3 708	4 757
Not	22	Oförbrukade bidrag	2025-12-31	2024-12-31
		Bidrag som erhållits från annan statlig myndighet	1 536	2 107
		Bidrag som erhållits från kommuner	581	422
		Summa	2 117	2 529
		varav bidrag från statlig myndighet som förväntas tas i anspråk: inom tre månader	461	702
		mer än tre månader till ett år	1 075	1 405
		Summa	1 536	2 107
Not	23	Övriga förutbetalda intäkter	2025-12-31	2024-12-31
		Övriga förutbetalda intäkter, utomstatligt	482	43
		Summa	482	43
Not	24	Övriga ansvarsförbindelser	2025-12-31	2024-12-31
		Framtida avetableringskostnader för moduler i Giron	185	185
		Summa	185	185
		Enligt upprättat avtal med fastighetsägaren OH Kiruna AB ska Sameskolstyrelsen bekosta halva avetableringskostnaden på 185.000 kronor då modulerna som Sameskolstyrelsen hyr av Adapteo AB ska avetableras i framtiden.		

Anslagsredovisning

Not 25 Uo 16 1:4 ap.1

Sameskolstyrelsen (ram)

Enligt regleringsbrevet disponerar Sameskolstyrelsen en anslagskredit på 1 933 tkr. Under året har krediten inte nyttjats. Myndigheten disponerar 1 845 tkr av överföringsbeloppet. Indragning med 47 tkr har gjorts då det överstiger tre procent av anslagssparandet från föregående år.

Anslaget är räntebärande.

Beslut om kommande läsårs bidrag för samisk integrering tas året före aktuellt budgetår. Under budgetår 2025 har beslut tagits om att 3,3 miljoner kronor ska utbetalas för läsåret 2025/2026. Samtliga dessa medel kommer att betalas ut under budgetår 2026 under förutsättning av att de tolv kommuner som omfattas av dessa beslut fullgör sina åtaganden.

Vi intygar att årsredovisningen ger en rättvisande bild av verksamhetens resultat samt av kostnader, intäkter och myndighetens ekonomiska ställning.

Jåhkåmåhkke den 18 februari 2026

Paulus Kuoljok, ordförande

Sara Larsson, vice ordförande

Ingá Elisa Påve Idivuoma, ledamot

Kerstin Lingebrant Vinka, ledamot

Emelina Östergren, ledamot

