

Reglemente för samisk integrering





Inledande bestämmelser

1 § Sameskolstyrelsen har ett uppdrag att ingå avtal med kommuner som vill bedriva samisk integrering för samiska elever i grundskolan. Detta finns reglerat i skolförordningen. I kapitel 12, paragraferna 13-14, i skolförordningen står det följande:

13 § En huvudman för grundskola får anordna samisk undervisning för samiska elever i sin grundskola, om huvudmannen och Sameskolstyrelsen ingår avtal om det. Med samisk undervisning avses undervisning med samiska inslag och undervisning i samiska utöver den undervisning som anordnas som modersmålsundervisning i samiska.

14 § Utbildningen för de samiska eleverna ska integreras med motsvarande utbildning för andra elever i grundskolan. Den samiska undervisningen får förläggas till tid utanför den garanterade undervisningstiden.

Detta reglemente innehåller bestämmelser om bidrag till samisk integrering för samiska elever i grundskolan.

2 § Syftet med bidraget är att samiska elever ska få undervisning *utöver* den undervisning som anordnas i modersmålsundervisningen. Bidraget ska stimulera till att det ges undervisning ur ett samiskt perspektiv för samiska elever i olika ämnen.

3 § Bidrag lämnas enligt detta reglemente om det finns tillgång till medel.

Förutsättningar för bidrag

4 § För att en huvudman ska få bidraget ska ett avtal upprättas mellan huvudmannen och Sameskolstyrelsen. Bidraget får lämnas till en huvudman för grundskolan som har samiska elever och till huvudmannen för utbildning som motsvarar grundskoleutbildning och som har samiska elever. Bidraget ges till:

1. modersmålsundervisning *utöver* den undervisning som anordnas,
2. läromedel,
3. personella resurser,
4. undervisningsinsatser som huvudmannen behöver ytterligare resurser till.

5 § Bidrag lämnas inte till:

1. modersmålsundervisning som huvudmannen är skyldig att ge då samiska är ett minoritetsspråk (skolförordningen 5 kapitlet, 10 paragrafen),
2. kompetensutveckling,
3. inköp av fjärrundervisning från ett annat nordiskt land,
4. olika aktiviteter där alla elever på skolan deltar.



Upprättande av avtal

6 § Ett avtal ska upprättas mellan huvudmannen och Sameskolstyrelsen för att få ansöka om bidrag till samisk integrering. Avtalet rekvideras via Sameskolstyrelsens hemsida eller via mejl till integrering@sameskolstyrelsen.se. Endast den som har teckningsrätt för huvudmannen får skriva på avtalet.

Ansökan om bidrag

7 § Ansökan om bidraget lämnas in till Sameskolstyrelsen efter att avtal har upprättats. Ansökningsblankett finns att hämta via Sameskolstyrelsens hemsida, alternativt att en förfrågan görs via mejl: integrering@sameskolstyrelsen.se. Ansökningsblanketten ska vara underskriven av den som har teckningsrätt för huvudmannen.

8 § Datum för ansökan. Den 15 maj varje år ska ansökan vara inkommen till Sameskolstyrelsen för kommande läsår.

Beslut om bidrag

9 § Efter ansökan har inkommit till Sameskolstyrelsen prövar myndigheten ansökan. I ett beslut om att bevilja bidrag ska sista dagen innan redovisning enligt 13 paragrafen anges. Beslutet får förenas med villkor. Villkoren ska framgå av beslutet. Beslut i ärendet tas den 30 juni av skolchef för Sameskolstyrelsen.

Beräkning av bidraget

10 § Sameskolstyrelsen ska inför varje bidragsår fastställa bidragsramar för varje huvudman. Det bidrag som huvudmannen får för ett bidragsår enligt denna förordning får inte överskrida huvudmannens bidragsramar för bidragsåret.

11 § Varje huvudman ska göra en organisationsplan där huvudmannen redovisar aktuella behov och förutsättningar genom att:

1. redovisa aktuellt elevantal för de olika årskurserna,
2. F-klass - åk 6 och/eller åk 7-9,
3. kön; antal flickor och pojkar,
4. samisk språktillhörighet; nord-, lule-, och sydsamiska,
5. första- eller andraspråk,
6. hur huvudmannen avser att organisera undervisningen,
7. vilka personella och ekonomiska resurser som behövs för att genomföra planen,
8. redovisa hur långt de egna resurserna räcker,
9. till vilka undervisningsinsatser som huvudmannen behöver ytterligare bidrag till.

Uppföljning och redovisning

12 § Sameskolstyrelsen ska följa upp hur bidraget har använts. Myndigheten ska redovisa enligt "Förordning med instruktion för Sameskolstyrelsen".

13 § Mottagaren av bidraget är skyldig att lämna sådan ekonomisk och annan redovisning till Sameskolstyrelsen som myndigheten begär. Återrapportering ska varje år ske senast den 31 december för höstterminen och senast den 15 juni för vårterminen.

14 § I redovisningen ska varje huvudman inkomma med:

1. underlag eller verifikationer eller betalningsunderlag eller fakturaunderlag eller dylikt, som stödjer de utgifter huvudmannen har haft,
2. senast den 15 september ska elevlistor för varje årskurs, utan personnummer och adress, inkomma till Sameskolstyrelsen kansli på de elever som får samisk integrering.

Återbetalning och återkrav

15 § Mottagare av bidrag enligt detta reglemente är återbetalningsskyldig, om:

1. mottagaren genom att lämna oriktiga uppgifter eller på något annat sätt har förorsakat att bidraget har lämnats felaktigt eller med för högt belopp,
2. bidraget av något annat skäl har lämnats felaktigt eller med för högt belopp och mottagaren borde ha insett detta,
3. bidraget helt eller delvis inte har utnyttjats eller inte har använts för det ändamål det har lämnats för,
4. sådan redovisning som avses i 13 paragrafen inte har lämnats eller
5. mottagaren inte har följt villkor i beslutet om bidrag.

16 § Sameskolstyrelsen ska besluta att helt eller delvis kräva tillbaka ett statsbidrag om någon är återbetalningsskyldig enligt 15 paragrafen.

17 § På bidraget som krävs tillbaka ska ränta tas ut från och med den dag som infaller en månad efter det att beslut om återkrav har fattats och efter en räntesats som vid varje tidpunkt överstiger statens utlåningsränta med två procentenheter. Om det finns skäl för det, får Sameskolstyrelsen efterge krav på ränta helt eller delvis.

Överklagande

18 § Beslut enligt detta reglemente får inte överklagas.

Bemyndigande

19 § Sameskolstyrelsen får meddela föreskrifter om

1. avtal mellan huvudman och Sameskolstyrelsen,
2. vilka kostnader som bidrag ska lämnas för,
3. beräkning och fördelning av bidrag och
4. verkställigheten av detta reglemente (skolförordningen 12 kapitlet, 13 och 14 paragraferna).